

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Братский педагогический колледж
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Братский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического совета

_____ А.В. Долгих

« _____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 01

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

для специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

«Профессиональный цикл»

заочная форма обучения

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Братский педагогический колледж ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчики: Стрекалова Ольга Юрьевна, преподаватель,
Попиль Ольга Эдуардовна, преподаватель,
Виниченко Светлана Петровна, преподаватель

Рабочая программа рекомендована дисциплинарно - цикловой комиссией дисциплин гуманитарной и естественнонаучной подготовки.

от «26» мая 2023 г., протокол № 3

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом
от «16» июня 2023 г., протокол № 3

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела, дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **708** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **600** часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **108** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **492** часов;

учебной практики – **36** часов;

производственной практики – **72** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля ¹	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), ² часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1	МДК.01.01.Право социального обеспечения	240	46	12	10	194	0	12	30
ПК 1	МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности	150	26	6	-	124	-	12	12
ПК 1	МДК.01.03. Социальное страхование	210	36	10	-	174	-	12	30
	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
Всего:		708	108	28	10	492	0	36	72

¹ Раздел профессионального модуля - часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

² Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
Раздел ПМ 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		600		
МДК.1.1. Право социального обеспечения		240		
Тема 1. Понятие социального и пенсионного обеспечения	Содержание	4	1	ОК 1,3, 4-7, 9,11,12 ПК 1.1, 1.3
	Понятие, сущность и значение права социального обеспечения, его признаки. Отличие социального страхования от социального обеспечения. Организационно – правовые формы и виды социального обеспечения. Общественные отношения, составляющие предмет права социального обеспечения. Признаки метода права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Основные принципы права социального обеспечения РФ. Классификация принципов по сфере действия. Характеристика отраслевых принципов социального обеспечения. Характеристика внутриотраслевых принципов социального обеспечения. Правоотношения по социальному обеспечению Правоотношения в праве социального обеспечения и их классификация. Юридические факты в праве социального обеспечения. Сроки действия правоотношений. Субъекты общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения. Объекты правоотношений, регулируемых правом социального обеспечения и их содержание.			
	Практические занятия Выявление особенностей организационно-правовых форм социального обеспечения в зависимости от источника финансирования. Составление схемы «Организационно-правовые формы социального обеспечения»	4	1	
Тема 2. Развитие системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации	Содержание	2	1	ОК 1,3, 4-7, 9, 11, 12 ПК 1.1, 1.3
	Исторические аспекты развития пенсионного обеспечения. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в РФ. Деятельность Пенсионного фонда в РФ на современном этапе.			
Тема 3. Основные положения действующего пенсионного законодательства	Содержание	4		ОК 1,3, 4-7, 9, 11, 12 ПК 1.1, 1.3
	Источники права социального обеспечения. Законодательство о социальном обеспечении. Классификация источников права социального обеспечения. Роль Конституции Российской Федерации как источника права социального обеспечения. Роль федеральных законов в регулировании отношений по социальному обеспечению. Место норм международного права и международных договоров Российской Федерации в правовом регулировании общественных отношений в области права социального обеспечения.			
Тема 4. Вопросы экономической сущности пенсионного обеспечения.	Содержание	2	1	ОК 1,3, 4-7, 9, 11, 12 ПК 1.1, 1.3
	Организационная структура и бюджетный процесс пенсионного фонда. Доходы, расходы и бюджет пенсионного фонда. Страховые взносы работников и работодателей.	4	2	
	Практические занятия Создание проекта социальной программы по защите различных категорий граждан.			

Тема 5. Развитие системы индивидуального (персонифицированного) учета.	Содержание	4	2	ОК 1,3, 4-7, 9, 11, 12 ПК 1.1, 1.3
	Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования и назначение пенсии. Понятие, цели, функции и значение индивидуального (персонифицированного) учета. Основные принципы индивидуального (персонифицированного) учета в условиях переходного периода. Учет взносов (налогов) на пенсионное страхование и трудового стажа застрахованных лиц. Порядок обращения за назначением пенсии с использованием данных персонифицированного учета.			
	Практическое занятие:	4	2	
	Исчисление трудовой пенсии по старости, по инвалидности. Исчисление трудового стажа Решение ситуационных задач по разделу.			
Тема 6. Сроки, индексация, выплата и доставка пенсий.	Содержание	4	2	ОК 1,3, 4-7, 9-12 ПК 1.1, 1.3
	Порядок исчисления пенсий и его правовое регулирование. Исчисление пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Способы исчисления пенсий по государственному обеспечению. Порядок исчисления заработка для пенсии. Определение размера пенсии в рублях. Индексация пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Осуществление перерасчета назначенной пенсии. Исчисление трудовых пенсий. Установление способа исчисления составных частей трудовых пенсий. Определение базовой части трудовой пенсии. Исчисление размеров страховой части трудовых пенсий. Исчисление размеров накопительной части трудовых пенсий. Определение общего размера трудовой пенсии. Повышение размеров трудовых пенсий и их индексация. Перерасчет и корректировка размеров трудовых пенсий.			
Тема 7. Порядок назначения и выплаты пенсий	Исчисление трудовых пенсий по старости, по инвалидности. Порядок обращения за пенсией. Сроки, на которые устанавливаются трудовые пенсии. Документы, представляемые для назначения пенсии по старости. Требования, предъявляемые к представляемым для назначения пенсии документам. Порядок подготовки и представления документов для назначения пенсии. Общий порядок выплаты пенсий. Специальные правила выплаты пенсий. Основания приостановления и возобновления выплаты трудовой пенсии. Случаи прекращения и восстановления выплаты трудовой пенсии. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсии. Удержания, допускаемые из трудовой пенсии.	4	2	ОК 1,3, 4-7, 9-12 ПК 1.1, 1.3
Курсовое проектирование		10	3	
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.01 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). а) Составить опорную схему-конспект по темам: 1. Источники права социального обеспечения 2. Система государственного пенсионного обеспечения на основе рыночной накопительной составляющей ПФР. 3. Структура пенсионной системы 4. Программы реформирования пенсионной системы в Российской Федерации 5. Трудовой (страховой) стаж 6. Трудовые пенсии и их составляющие. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению 7. Пособия по социальному обеспечению. 8. Льготы: виды, категории граждан, условия и порядок предоставления 9. Социальное обслуживание населения.		194	2,3	

<p>10. Протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения. 11. Медицинская помощь и лечение (условия, содержание и порядок предоставления). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Работа с Федеральными Законами, регулирующими исчисление трудового стажа. исчисление трудовой пенсии по старости, по инвалидности, пенсии по потере кормильца. 2. На основе учебной и научной литературы раскрыть многоаспектный характер социального обеспечения как явления общественной жизни. 3. Подготовка докладов по темам. 4. Анализ современного отечественного законодательства с целью выделения видов компенсаций и ежемесячных денежных выплатах. 5. Ответы на вопросы по темам «Сроки, индексация, выплата и доставка пенсий», «Правила подсчета трудового стажа отдельным категориям граждан», «Пособия». 6. Работа с Конституцией РФ в области социального обеспечения основных прав человека, принадлежащих с рождения. 7. Составление таблицы по разграничениям прав, полномочий, видов правоотношений по субъектам. Работа с понятиями и терминами. 8. Подготовка сообщений «Управление системой социальной защиты инвалидов» (на примере Иркутской области), «Учреждения социального обслуживания действующих в городе Братске». 9. Выделение региональных категорий льготников. 10. Составление таблицы натуральных льгот, имевших место до социальной реформы 2005 г. на примере любой категории, льготных категорий граждан. Выделить изменения, произошедшие в системе социальной защиты данной категории льготника в связи с принятием Федерального закона №122-ФЗ.</p>			
<p>Учебная практика Виды работ 1) знакомство с организацией социального обслуживания и социальной помощи; 2) оформление документации.</p>	12		
<p>Производственная практика(по профилю специальности) Виды работ 1. выявление категорий граждан на представление им услуг по льготным тарифам и установление обратной связи с предприятиями, предоставляющими эти услуги; 2. участие в подготовке документов об установлении попечительства над совершеннолетними дееспособными лицами, и процедурах их дальнейшего рассмотрения и принятия решений; 3. участие в ведении документации лиц, нуждающихся в устройстве в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, обследовании их семейно-бытового положения; 4. участие в приеме граждан, обращающихся в сектор по вопросам социально-бытового обслуживания и оказания различного вида социальной помощи; 5. знакомство с картотекой малообеспеченных граждан, участие в разработке и реализации программ помощи; 6. участие в работе по диспансерному наблюдению и учету на дому за нетранспортабельными пенсионерами, инвалидами и др. категориями граждан; 7. ознакомление с документацией лиц с ограниченными возможностями, приобретение навыков их оформления; 8. знакомство с организацией и деятельностью (выплата компенсаций, обеспечение санаторно-курортными путевками, спортивно-оздоровительные мероприятия, трудотерапия и др.) в области поддержки лиц с ограниченными возможностями; 9. овладение методами и техникой сбора первичной социальной информации, ее обобщения и анализ, формирование на этой основе рекомендации по решению проблем социальной защиты населения; 10. разработка программы социологического исследования проблем социальной защиты населения; 11. овладение технологией социальной диагностики личности, практическими умениями в постановке социального диагноза;</p>	30		

12. постижение опыта деятельности базового социального учреждения, приобретение практических навыков и умений по коммуникативному общению и технологиям взаимодействия с различного рода клиентами социальной, службы.					
13. работа с заявлениями, письмами и жалобами граждан;					
МДК. 1.2. Психология социально-правовой деятельности		150			
Тема 1. Основные понятия общей психологии	Содержание	5	1		
	1				Психология как наука. Понятие сознания и самосознания. Понятие деятельности в психологии; особенности деятельности, ее структура.
	2				Характеристика психических состояний: виды, сущность, их регуляция в деятельности социально-правовой сфере.
	3	Сущность психических процессов	2		
Практические занятия		2	3		
1	Составление паспорта познавательных процессов				
Тема 2. Основы психологии личности	Содержание	5	1		
	1-2				Современные теории личности; Личность и ее структура. Психологический склад личности (потребности, мотивы, интеллектуальный потенциал. Условия личностной самореализации (понятие самореализации, коммуникативная компетентность, личность как социальный феномен).
	3				Понятие девиантного поведения личности; виды и формы девиации, их социально-психологические причины
	Практические занятия		1	3	
1-2	Круглый стол «Я-Концепция личности»				
Тема 3. Понятие правосознания и его содержание	Содержание	6	2		
	1				Функции правосознания. Специфика правосознания как социологической категории. Социоструктура правосознания: содержание и особенности. Социальная природа индивидуального, группового и общественного правосознания. Содержательные аспекты состояния правосознания
	2				Социальная природа индивидуального, группового и общественного правосознания.
	3	Содержательные аспекты состояния правосознания	2		
Практические занятия		1	3		
1	Социологические исследования в изучении правосознания				
Тема 4. Психологическая детерминация правомерного поведения	Содержание	4	2		
	1-2				Психология права и теория права. Психология и правовое регулирование; правовые средства, их характеристика. Система права и психология.
	Практические занятия		2	3	
1	Коллоквиум «Гуманитарно-психологическое видение права				

Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.02		124			
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите.					
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:					
1. Действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и социальной защиты					
2. Особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста					
3. Анализ деятельности по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан					
4. Интеграция деятельности различных государственных и общественных организаций с целью обеспечения социальной защищённости населения					
5. Общение с лицами пожилого возраста; публичные выступления и речевая аргументация позиций					
6. Организация психологического контакта с клиентами					
7. Этические правила, нормы и принципы в профессиональной деятельности					
Учебная практика		12			
Виды работ					
1) Практико – теоретический диалог «Психологическое консультирование в социальной работе».					
2) Организация работы со справочной литературой, словарями, интернет-ресурсами по созданию глоссария «Основные категории в социально-правовой сфере». Презентация.					
3) Организация социально-психологического контакта с клиентами (разработка и оформление рекомендаций).					
4) Знакомство с профессиональным содержанием портфолио студента-практиканта.					
Производственная практика (по профилю специальности)		12			
Виды работ					
1) Знакомство с деятельностью социального учреждения, анализ основных направлений, нормативно-правовой базы, структуры учреждения.					
2) Разработка программы, анкет, опросников по социологическому исследованию проблем населения, необходимости социальной защиты населения.					
3) Ознакомление, анализ и использование социально-психологических технологий по работе с пожилыми людьми и инвалидами.					
4) Наблюдение и анализ работы социального работника по подготовке и проведению индивидуальных консультаций с населением.					
5) Самостоятельное (частично) проведение консультаций для нуждающихся в социальной защите, по индивидуальным проблемам и вопросам.					
6) Выявление данных и использование их в составлении социально-психологического портрета объектов социальной работы.					
7) Составление профессионального портфолио, его презентация.					
МДК 1.3 Социальное страхование		210			
Тема 1. Сущность, принципы и механизм социального страхования	Содержание		4	I	ОК 1, 3, 4-7, 9, 12 ПК 1.1
	1	Сущность, принципы и формы организации социального страхования. Необходимость и формы социальной защиты.			
	2	Экономическое содержание социального страхования. Фонды социального страхования.			
	Практические занятия		2	2	
1	Составление схемы по экономическому содержанию социального страхования.				
Тема 2. Финансовые источники и порядок	Содержание		4	I	ОК 1, 3, 4-7, 9, 12
	1	Отрасли социального страхования. Классификация отраслей системы социального страхования.			

формирования средств внебюджетных фондов социального назначения	2	Социальные выплаты: общая система социального страхования в РФ. Отрасли социального страхования. Формирование доходов средств внебюджетных фондов: ставки взносов, выплаты по видам страхования.		1,2	ПК 1.1, 1.3
	Практические занятия		2	2,3	
Тема 3. Фонд социального страхования РФ	1	Составление классификации по социальному страхованию.			
	Содержание		4	2	ОК 1, 3, 4-7, 9, 11-12 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6
	1-2	Фонд социального страхования РФ и основные положения обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.			
Практические занятия		2	3		
Тема 4. Пенсионный фонд РФ	Содержание		6	1	ОК 1, 3, 4-7, 9, 11-12 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6
	1	Система государственных пенсий в РФ.			
	2	Негосударственное пенсионное страхование			
	3	Негосударственные пенсионные фонды			
	Практические занятия		2	3	
1	Определение ставок взносов по пенсионному страхованию. Определение видов пенсий выплачиваемых за счет средств ПФ РФ.				
Тема 5. Фонд обязательного медицинского страхования	Содержание		6	1,2	ОК 1, 3, 4-7, 9, 11-12 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6
	1	Характеристика и организация обязательного медицинского страхования в России.			
	2	ОМС в современной России			
	3	Добровольное медицинское страхование в России и его особенности			
	Практические занятия		2	3	
1	Бюджет фонда медицинского страхования РФ. Состав и структура доходов и расходов бюджета ФОМС РФ.				
Тема 6. Основы реформирования системы социального страхования. Зарубежный опыт функционирования системы социального страхования	Содержание		2	2	ОК 1, 3, 4-7, 9, 12 ПК 1.1
	1	Проблемы формирования финансовых ресурсов обязательного социального страхования. Факторы, определяющие возможности формирования ресурсной базы ОСС в современной России. Недостатки действующей системы ОСС.			
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.03			70		
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Подготовка к практическим работам, оформление практических работ и подготовка их к защите.					
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:					
1. Сущность, принципы и формы организации социального страхования. Необходимость и формы социальной защиты. 2. Социальные выплаты: общая система социального страхования в РФ. Отрасли социального страхования. Формирование доходов средств внебюджетных фондов: ставки взносов, выплаты по видам страхования. 3. Возможные пути реформирования действующей системы ОСС. Последствия огосударствления системы ОСС. Нарушение					

принципов социального страхования в действующей системе ОСС. Последствия этих нарушений. 4. Зарубежный опыт организации и реформирования социального страхования. 5. Система социальных пособий по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. 6. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний 7. Негосударственные пенсионные фонды 8. ОМС в современной России 9. Добровольное медицинское страхование в России и его особенности 10. Бюджет фонда пенсионного страхования РФ. Состав и структура доходов и расходов бюджета ПФ РФ. 11. Бюджет фонда социального страхования РФ. Состав и структура доходов и расходов бюджета ФСС РФ.			
Учебная практика Виды работ 1) Работа с нормативными документами по социальному страхованию, анализ источников. 2) Составление специализированного словаря по страховому делу. 1) Оценка сбалансированности доходной и расходной части бюджета внебюджетных фондов.	12		
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ 1) Составление сводной таблицы по основным элементам законов, регулирующих социальное страхование. 2) Ознакомление и анализ документов, гарантирующих права застрахованных лиц. Ознакомление и анализ документов организаций, отражающих отчисления страховых взносов и формирования пенсионного стажа.	30		
Всего	708		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Право социального обеспечения».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агеева Е.В. Социальное страхование в схемах, таблицах, определениях: учебное пособие: [16+] / Е.В. Агеева, М.Н. Степанова; Байкальский государственный университет. – Иркутск: Байкальский государственный университет, 2020. – 115 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611320>.
2. Афанасьев М.А., Голубева Т.Ю. Право социального обеспечения России: учебное пособие. - М.: Проспект, 2023. – 184 с.
3. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: учебное пособие для студ. сред. проф. образования / В.П. Галаганов, А.П. Шарова. - 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 432 с.
4. Голубева Т.Ю. Право социального обеспечения России: учебник: [12+] / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев; Еврейский университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 171с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9963-8. – DOI 10.23681/500714.
5. Павлюченко В.Г. Социальное страхование: учебник / В.Г. Павлюченко; предисл. А.С. Матвеева. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2021. – 479 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621919>.
6. Право социального обеспечения: учебное пособие (практикум): [16+] / сост. Т.Ф. Вышеславова; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 186с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596381>.

Дополнительные источники:

1. Волошина И. Г. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие: [12+] / И. Г. Волошина; под ред. О. А. Волковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 168 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576162>.
2. Ермаков Д. Н. Современное пенсионное обеспечение в Российской Федерации: учебное пособие: [16+] / Д. Н. Ермаков, С. А. Хмелевская. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 397 с.: ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573218>.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. М. Проспект: 2020. - 750с.
4. Конституция Российской Федерации: текст с изменениями, вынесенными на Общероссийское голосование 1 июля 2020 года. – Москва: Эксмо, 2020. - 64 с. – (Законы и кодексы).

Периодические издания:

1. Академический юридический журнал: научный журнал / ред. сов. С.М. Амосов; ред. кол.: Ю.В. Арбатская и др.; гл. ред. В.В. Игнатенко; учред. и изд. Фонд "Право и демократия" - Иркутск: Фонд "Право и демократия", - ISSN 1819-0928; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488084>.
2. Право и образование: научный журнал / гл. ред. В.В. Гавришук; учред. НОУ Современная гуманитарная академия - Москва: Издательство Современного гуманитарного университета: ил., схем. - ISSN 1563-020X; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486779>.
3. Социальное и пенсионное право. Издательская группа «Юрист».
4. Судья / гл. ред. А.Ж. Малышева; учред. Верховный Суд Российской Федерации, Конституционный Суд Российской Федерации, Совет судей Российской Федерации и др. - Москва: Редакция журнала «Судья»: ил. - ISSN 1817-8170; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491176>.
5. Юрист спешит на помощь. Издательская группа «Юрист».
6. Юрист - Правоведь. Издательство «Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования Ростовский юридический институт Министерство внутренних дел Российской Федерации».

Интернет - источники:

1. Пенсионный фонд РФ. Режим доступа: [<http://www.pfrf.ru> 17.05.2023].
2. Портал Фонда социального страхования РФ. Режим доступа: [<http://www.fss.ru> 17.05.2023].
3. СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: [<http://www.consultant.ru> 17.05.2023].
4. СПС Гарант. Режим доступа: [<http://www.garant.ru>. 17.05.2023].
5. Федеральная служба государственной статистики. Режим доступа: [<http://www.gks.ru> 17.05.2023].
6. Федеральный Фонд медицинского страхования. Режим доступа: [<http://www.ffoms.ru> 17.05.2023].

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» является освоение учебной практики в рамках профессионального модуля.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Преподаватели должны иметь опыт деятельности в организациях соответствующей

профессиональной. Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	– анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем	Текущий контроль: – защита практических занятий; – индивидуальный опрос.
ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности	Промежуточная аттестация: – защита курсового проекта; – итоговая контрольная работа – дифференцированный зачет по учебным и производственным практикам; – квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа	
ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и	

	<p>страховых взносах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа 	
ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	<ul style="list-style-type: none"> - формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат 	
ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; - правильно организовать психологический контакт с клиентами; - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы. 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка деятельности на практических и учебных занятиях. – анализ практических заданий <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – защита курсового проекта; – итоговая контрольная работа; – дифференцированный зачет по учебным и производственным практикам; – квалификационный
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач организации работы в сфере прав социального обеспечения, в области документирования страховых операций и ведения учета организации;	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников; – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области документирования страховых операций и ведения учета продаж организации; – оценка эффективности и качества выполнения. 	

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– качественная обработка материалов: планов, отчетов, конспектов, рефератов в электронном варианте; – использование программы СПС	экзамен по профессиональному модулю.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики и работниками органов социального обеспечения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	– отслеживание и анализ инноваций в области прав социального обеспечения, области информационных технологий ведения от продажи страхового продукта;	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	– взаимодействие с окружающими на основе соблюдения регулирующих правовых норм.	